

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ**

**Совет Шуньгского сельского поселения**

**XIX сессия IV созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**От 25 ноября 2020 года № 86** д. Шуньга

**Об утверждении Положения об оплате труда**

**муниципальных служащих органов местного**

**самоуправления муниципального образования**

**«Шуньгское сельское поселение»**

В соответствии со статьей 22 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ Совет Шуньгского сельского поселения,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Шуньгское сельское поселение».

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета Шуньгского сельского поселения от 16 ноября 2007 года № 54 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения;

- Решение Совета Шуньгского сельского поселения от 22 апреля 2008 года № 68 «О повышении должностных окладов муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения и о внесении изменений и дополнений в «Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения;

- Решение Совета Шуньгского сельского поселения от 4 марта 2009 года № 94 «О внесении изменений в «Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения;

- Решение Совета Шуньгского сельского поселения от 19 октября 2011 года № 71 «О повышении должностных окладов муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения и о внесении изменений и дополнений в «Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения;

- Решение Совета Шуньгского сельского поселения от 01 ноября 2012 года № 103 «О повышении должностных окладов муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения и о внесении изменений и дополнений в «Положение об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования «Медвежьегорский муниципальный район» Шуньгского сельского поселения

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 октября 2020 года.

Председатель Совета Шуньгского сельского поселения О.Я.Андрианова

Глава Шуньгского сельского поселения Л.В.Журавлева

УТВЕРЖДЕНО

Решением XIX сессии

Совета Шуньгского сельского поселения IV созыва от 25 ноября 2020 года № 86

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда муниципальных служащих органов местного самоуправления**

**муниципального образования «Шуньгское сельское поселение»**

Настоящим Положением, в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» устанавливаются размеры должностных окладов муниципальных служащих, а также размеры ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления.

**I. Общие положения**

1. Денежное содержание муниципальных служащих устанавливается в соответствии со статьей 8 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» и состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

К дополнительным выплатам относятся: ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячная надбавка за классный чин, ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципальному служащему, имеющему ученую степень кандидата или доктора наук, премии, материальная помощь.

Дополнительные выплаты исчисляются от должностного оклада муниципального служащего, а при временном замещении иной должности муниципальной службы от должностного оклада по временно замещаемой должности муниципальной службы, но не ниже ранее установленного размера.

2. Расходы на выплату денежного содержания муниципальных служащих осуществляются в пределах средств Фонда оплаты труда муниципальных служащих, установленного частью IV настоящего Положения за счет средств местного бюджета.

3. Решение об увеличении (индексации) размеров должностных окладов и надбавок к должностным окладам за классный чин муниципальным служащим принимается Советом Шуньгского сельского поселения.

Размеры должностных окладов муниципальных служащих увеличиваются (индексируются) не реже одного раза в год с учетом уровня инфляции (потребительских цен) при условии, что денежные средства предусмотрены в решении о бюджете муниципального образования «Шуньгское сельское поселение» на соответствующий год.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4. На денежное содержание муниципального служащего начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, установленные федеральным законодательством.

**II. Должностные оклады муниципальных служащих**

5. Должностные оклады муниципальных служащих устанавливаются по соответствующим должностям согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

**III. Дополнительные выплаты**

6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в соответствии с частью 2 статьи 8 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия».

Стаж для установления размера надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе исчисляется в соответствии со статьей 12 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия».

7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается руководителем органа местного самоуправления при назначении на должность муниципальной службы, при переводе на другую должность муниципальной службы и в других случаях с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и занимаемой должности и в пределах фонда оплаты труда в размере от 25 до 150 процентов должностного оклада.

8. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим устанавливается в соответствии с частью 3 статьи 8 Закона Республики Карелия от 24 июля 2007 года № 1107-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Карелия» согласно Приложению № 2 к настоящему Положению.

При переводе муниципального служащего на другую должность размер ежемесячной надбавки за классный чин не может быть уменьшен.

9. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размерах и порядке, определяемых законодательством Российской Федерации.

10. Муниципальному служащему, имеющему ученую степень кандидата или доктора наук, устанавливается надбавка к должностному окладу соответственно 10 или 15 процентов.

11. Порядок премирования муниципальных служащих.

11.1. Премирование муниципальных служащих производится:

* по результатам работы за период;
* за выполнение особо важных и сложных заданий (единовременная премия);
* в связи с профессиональным праздником – Днем местного самоуправления.

11.2. Премирование муниципальных служащих производится по результатам работы с учетом личного вклада каждого муниципального служащего на основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления.

11.3. Премия выплачивается по итогам работы за месяц в размере 25 процентов должностного оклада при выполнении следующих показателей:

* своевременное и качественное исполнение документов, находящихся на контроле, решений, распоряжений, постановлений Администрации муниципального образования «Шуньгское сельское поселение», Совета Шуньгского сельского поселения, непосредственного руководителя;
* своевременное рассмотрение обращений граждан в соответствии с действующим законодательством;
* своевременное представление информации, справок, отчетов;
* своевременная и качественная подготовка проектов решений Совета Шуньгского сельского поселения, постановлений, распоряжений Администрации муниципального образования «Шуньгское сельское поселение», Главы муниципального образования «Шуньгское сельское поселение», соблюдение сроков подготовки документов;
* качественное и своевременное исполнение должностных обязанностей муниципального служащего.

11.4. Руководителем органа местного самоуправления – представителем нанимателя может быть принято решение о выплате премии по итогам работы за квартал, за год.

Руководителю органа местного самоуправления – представителю нанимателя предоставляется право уменьшать размер премии муниципальным служащим за несвоевременное и некачественное выполнение должностных обязанностей, недостаточный уровень исполнительской дисциплины, низкую результативность работы, ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений руководителя органа местного самоуправления, руководителя структурного подразделения, несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка.

11.5. Муниципальному служащему по распоряжению руководителя органа местного самоуправления может выплачиваться единовременная премия за исполнение служебных заданий особой важности и сложности, в связи с юбилейной датой (достижением 50, 55, 60, 65, 70-летнего возраста), в связи с профессиональным праздником – Днем местного самоуправления в пределах фонда оплаты труда.

Решение о выплате единовременной премии оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления, в котором указываются основания для выплаты премии.

12. Муниципальным служащим при предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска по распоряжению руководителя органа местного самоуправления производится единовременная выплата один раз в течение календарного года в размере двух должностных окладов, получаемых муниципальным служащим на день выплаты материальной помощи.

В пределах фонда оплаты труда в индивидуальном порядке (в случае бракосочетания, рождения ребенка, тяжелой продолжительной болезни, смерти близких родственников (родители, дети, супруги) и т.д.) материальная помощь может быть оказана по заявлениям муниципальных служащих на выплату им материальной помощи по решению руководителя органа местного самоуправления.

**IV. Формирование фонда оплаты труда**

13. Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется в соответствии с действующим законодательством.

14. Сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, в фонде оплаты труда предусматриваются следующие средства для выплаты в расчете на каждую должность муниципальной службы на год:

1) ежемесячной надбавки за классный чин – в размере трех с половиной должностных окладов;

2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе - в размере трех с половиной должностных окладов;

3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в размере семи должностных окладов;

4) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере двух должностных окладов;

5) премий - в размере восьми должностных окладов;

6) материальной помощи и единовременного денежного поощрения - в размере трех должностных окладов.

15. Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными частью 14 настоящего Положения.

Приложение № 1

к Положению об оплате труда муниципальных служащих органов местного   самоуправления муниципального   образования «Шуньгское сельское поселение»

**Размеры должностных окладов**

**муниципальных служащих органов местного самоуправления**

**муниципального образования «Шуньгское сельское поселение»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Должностной оклад**  **(рублей в месяц)** |
| Специалист I категории | 4877-6292 |

Приложение № 2

к Положению об оплате труда муниципальных служащих органов местного   самоуправления муниципального   образования «Шуньгское сельское поселение»

**Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин**

**муниципальным служащим Администрации муниципального образования**

**«Шуньгское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  классного чина | Класс | Размер ежемесячной доплаты  от установленного должностного оклада |
| Советник муниципальной службы | 1 класса | 30 % |
|  | 2 класса | 25% |
|  | 3 класса | 20% |
|  | 4 класса | 30% |
|  | 5 класса | 25% |
|  | 6 класса | 20% |
| Референт муниципальной службы | 1 класса | 30% |
|  | 2 класса | 25% |
|  | 3 класса | 20% |
|  | 4 класса | 30% |
|  | 5 класса | 25% |
|  | 6 класса | 20% |
|  | 7 класса | 30% |
|  | 8 класса | 25% |
|  | 9 класса | 20% |