**УТВЕРЖДЕНО**

 **Приказом №12 от 18 мая 2020 г.**

Директор МКУК «Шуньгский СБДЦ»

 Гусейнова Л.А.

Антикоррупционная политика

 Муниципального казенного учреждения культуры «Шуньгский сельский библиотечно-досуговый центр»

 д.Шуньга, 2020 год

 **1. Общие положения**

 1. Антикоррупционная политика Муниципального казенного учреждения культуры «Шуньгский сельский библиотечно-досуговый центр» ( далее- Антикоррупционная политика), представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности МКУК « Шуньгский СБДЦ».

 2. Антикоррупционная политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности МКУК « Шуньгский СБДЦ»

 3. Лицу, поступающему на работу в МКУК «Шуньский сельский библиотечно-досуговый центр рекомендуется ознакомиться с Антикоррупционной политикой предприятия и руководствоваться ей в процессе своей трудовой деятельности, а каждому работнику принимать все меры для соблюдения Антикоррупционной политики.

 **2**. **Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения**

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статья 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 -ФЗ «О противодействии коррупции»)

**Антикоррупционная пропаганда**-это целенаправленная деятельность широкого круга субъектов противодействия коррупции.

**Противодействие коррупции**-деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ « О противодействии коррупции»):

а)по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

 **Организация**-юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

 **Контрагент**-любое российское или иностранное юридическое, или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

 **Взятка**-получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действием (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

 **Коммерческий подкуп**- незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 24 Уголовного кодекса Российской Федерации).

 **Конфликт интересов**-ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами, и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя** **организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**3. Область применения Антикоррупционной политики и круг** **лиц, попадающих под её действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники предприятия, находящиеся в трудовых отношениях с МКУК «Шуньгский СБДЦ», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

**4. Определение должностных лиц организации, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики**

Директор МКУК «Шуньгский СБДЦ» -должностное лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики на предприятии, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.

**5. Определения и закрепления обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Работники МКУК «Шуньгский СБДЦ» в связи с предупреждением и противодействием коррупции обязаны:

-воздерживаться от совершения и или участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени предприятия;

-воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени предприятия;

-незамедлительно информировать директора предприятия или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

-незамедлительно информировать директора предприятия или лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

- сообщить директору предприятия или лицу, ответственному за реализацию антикоррупционной политики о возможности возникновения либо возникшего у работника конфликте интересов.

**6. Перечень реализуемых МКУК «Шуньгский СБДЦ» антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур, и порядок их выполнения (применения)**

В Антикоррупционную политику предприятия включен перечень мероприятий, которые МКУК «Шуньгский СБДЦ» планирует реализовать в целях предупреждения и противодействия коррупции.

|  |  |
| --- | --- |
| Направление  | Мероприятие  |
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МКУК «Шуньгский СБДЦ». |
| Разработка и внедрение положения о конфликте интересов. |
|  |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.) |
| Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефонов доверия и т.п.) |
| Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов. |
| Введения процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций. |
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения о противодействии коррупции в организации. |
| Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудитаорганизации требованиям антикоррупционной политики организации | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета. |
| Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции. |
| Подготовка отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатов в сфере противодействия коррупции. |

**7. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.**

 1. Нарушение соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, выполнение в организации антикоррупционных правил и процедур подлежат анализу, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, влечет применение к работнику предприятия мер юридической ответственности.

2. Вопросы обеспечения соблюдения работниками предприятия требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов рассматриваются комиссиями МКУК «Шуньгский СБДЦ» по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в случаях и порядке, предусмотренных нормативными актами МКУК «Шуньгский СБДЦ».